

## Аналитическая справка о результатах деятельности муниципальной инновационной площадки

«Использование информационно-коммуникационных технологий в организации  
дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не  
посещающих дошкольную образовательную организацию»  
сетевого взаимодействия МДОУ «Детский сад № 19,21, 37, 83,128, 227, 236»  
за 2021 / 2022 учебный год

### 1. Общая информация

#### 1.1. Участники проекта (внутри учреждения)

| № п/п | ФИО участника                    | Должность, квалификационная категория                  | Функции при реализации проекта   |
|-------|----------------------------------|--|--|
| 1     | 2                                | 3  | 4  |
| 1.    | Морозова Елена Алексеевна        | заведующий   | Осуществляет руководство, создает условия для реализации проекта, контролирует ход выполнения, осуществляет анализ результативности проекта. Разрабатывает нормативно-правовую базу, регламентирующую и стимулирующую внедрение проекта.   |
| 2.    | Скороходова Лариса Александровна | старший воспитатель, высшая квалификационная категория | 1. Организация деятельности, методическое сопровождение.<br>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования «Математика для дошколят»<br>3. Разработка, организация и проведение онлайн-конкурсов «Математический символ года -2022», «Лучший подарок к 23 февраля», «Лучший подарок маме».<br>4. Разработка, организация и проведение математической олимпиады «Юный математик».<br>5. Участие в разработке и проведении семинаров, выступлений на конференции:<br>5.1. Участие в городской презентационной площадке «Инновационное образовательное пространство муниципальной системы образования города Ярославля».<br>6. Систематизация материалов (на бумажном и электронном носителе).<br>7. Участие в разработке и проведении дистанционных семинаров в рамках взаимодействия сетевого сообщества МИП.<br>8. Публикации.<br>8.1. Сайт «Виртуальный детский сад. Мишутка».<br>8.2. Журнал «Детский сад. День открытых дверей». |
| 3.    | Краснова Ирина Александровна     | педагог-психолог, высшая квалификационная категория    | 1. Организация и сопровождение работы творческой группы, подготовка и проведение круглых столов, консультаций, семинаров, изучение родительского запроса по дополнительному образованию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.  |

|    |                               |  |   |
|----|-------------------------------|--|---|
|    |                               |  | 2. Подготовка и проведение мастер-класса «Развитие восприятия детей от 6 месяцев до 1 года».  |
| 4. | Давыдова Татьяна Владимировна | воспитатель, высшая квалификационная категория     | Работа в творческой группе<br>1. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования «Математика для дошколят».<br>2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программе дополнительного образования «Математика для дошколят».  |
| 5. | Медведева Юлия Сергеевна      | воспитатель, высшая квалификационная категория.    | Работа в творческой группе.<br>Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования «Математика для дошколят»   |
| 6. | Бубнова Оксана Вячеславовна   | воспитатель, высшая квалификационная категория     | Работа в творческой группе<br>1. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования «Математика для дошколят».<br>2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программе дополнительного образования «Математика для дошколят».<br>3. Оформление материалов на сайте «Виртуальный детский сад. Мишутка». |
| 7. | Осминкина Наталия Николаевна  | воспитатель, высшая квалификационная категория     | Работа в творческой группе<br>Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования Математика для дошколят».  |
| 8. | Чемоданова Ольга Викторовна   | учитель-логопед, высшая квалификационная категория | 1. Организация и сопровождение работы творческой группы, подготовка и проведение круглых столов, консультаций, семинаров.<br>2. Подготовка и проведение мастер-класса «Речевое развитие Вашего малыша».   |

**Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии):** МДОУ «Детский сад № 19,21, 37, 83,128, 227, 236»

## Описание этапа инновационной деятельности (2020/2021 учебный год)

### 2.1. Цели/задачи/достижения

| № п/п | Цели и задачи этапа деятельности | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Планируемые результаты              | Достиженные результаты/Достижения |
|-------|----------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1.    | 1. Реализация плана работы МИП.  | Сентябрь 2021 г.<br>1. Организационная                     | 1. Составлен план деятельности МИП. | 1. Педагоги ознакомлены с планом  |

|    |  |   |  |  |
|----|--|---|--|--|
|    |  | встреча по планированию деятельности площадки на учебный год.   |  | деятельности площадки, обозначены сроки.   |
| 2. | 1. Изучить родительского запрос по дополнительному образованию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию<br>1. Проанализировать результаты анкетирования.                                   | Сентябрь 2021г.<br>1. Работа творческих групп по составлению анкет.<br><br>2. Проведение анкетирования по выявлению запросов родителей (законных представителей).                             | 1. Разработка анкет «Об оказании дополнительных образовательных услуг на платформе «Виртуальный детский сад».<br><br>2. Анализ полученных результатов анкетирования.                               | 1. Разработаны анкеты «Об оказании дополнительных образовательных услуг на платформе «Виртуальный детский сад» на платформе «Виртуальный детский сад»<br><br>2. Подведены итоги анкетирования. |
| 3. | 1. Организовать для педагогов города на платформе zoom презентацию проекта: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения». | Октябрь 2021 г.<br>Презентация проекта: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения» | 1. Педагоги города ознакомились с проектом: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения». | 1. Проведена презентация для педагогов города.<br><br>Присутствовало 25 человек.   |
| 4. | 1. Утвердить программы дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.   | Октябрь 2021 г.<br>1. Работа творческих групп по составлению программ.  | 1. Проведен круглый стол среди участников МИП : «Утверждение программ дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию»            | 1. Утверждены программы дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.  |
| 5. | 1. Организовать  | Ноябрь 2021 г.  | 1. Разработка,   | Организовано   |

|    |  |   |  |  |
|----|--|---|--|--|
|    | проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.   | Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.  | организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования<br>2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.   | проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.   |
| 6. | 1. Провести мониторинг работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка»<br>2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.   | Декабрь 2021 г.<br>1. Проведение мониторинга работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка».<br>2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.  | 1. Проведен мониторинг работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка».<br>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования<br>3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.   | 1. Мониторинг работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка» показал положительный результат.<br>2. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования. |
| 7. | 1. Изучить степень включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.<br>2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования. | Январь 2022 г.<br>1. Изучение степени включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей..<br>2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования. | 1. Изучение степени включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.<br>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования<br>3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования. | 1. Включенность родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование составляет высокий уровень.<br>2. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.                |
| 8. | 1. Проанализировать промежуточные результаты   | Февраль 2022.<br>1. Проведение анализа промежуточных  | 1. Проведен анализ промежуточных   | 1. Анализ промежуточных результатов  |

|    |  |  |  |   |
|----|--|--|--|---|
|    | <p>использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию. 1. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования. 2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования. 3. Разработать и провести мастер-класс «Развитие восприятия детей от 6 месяцев до года».</p> | <p>результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию. 2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования. 3. Разработан мастер-класс «Развитие восприятия детей от рождения до 6 месяцев».</p> | <p>результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию. 2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования 3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования. 4. Проведение мастер-класса «Развитие восприятия детей от рождения до 6 месяцев».</p> | <p>использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию показал высокую заинтересованность не только среди родителей, но и среди педагогов не только на муниципальном, но и на всероссийском уровне. 2. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования. 3. Проведен мастер-класс «Развитие восприятия детей от рождения до 6 месяцев».</p> |
| 9. | <p>1. Разработать практическое занятие: «Консультирование и оказание методической помощи педагогам» 2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>   | <p>Март 2022<br/>1. Разработано практическое занятие: «Консультирование и оказание методической помощи педагогам» 2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>  | <p>1. Проведено практическое занятие: «Консультирование и оказание методической помощи педагогам» 2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования 3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного</p>  | <p>1. Пополнение методической копилки по теме МИП. 2. Положительные отзывы педагогов о занятии. 3. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p>  |

|     |   |  |   |  |
|-----|---|--|---|--|
|     |   |  | образования.  |  |
| 10. | <p>1. Разработать мастер-класс: «Распространение инновационного опыта работы с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов»</p> <p>2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p> | <p>Апрель 2022</p> <p>1. Разработан мастер-класс: «Распространение инновационного опыта работы с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов»</p> <p>2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p> | <p>1. Проведен мастер-класс: «Распространение инновационного опыта работы с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов»</p> <p>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования</p> <p>3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.</p> | <p>1. Пополнение методической копилки по теме МИП.</p> <p>2. Положительные отзывы педагогов о мастер-классе.</p> <p>3. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.</p> |
| 11. | <p>1. Подведение итогов деятельности МИП за год.</p>  | <p>Май 2022</p> <p>1. Подведение итогов деятельности МИП за год.</p>   | <p>1. Подведение итогов деятельности МИП за год.</p>  | <p>1. Пополнение методической копилки по теме МИП.</p> <p>1. Подведение итогов деятельности МИП за год.</p>  |

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?**

Изменения в проект не вносились.

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности**

**2.2.1. Кадровые условия.**

Кадровые условия - обучение педагогов в ходе работы над проектом.

**2.2.2. Материально-техническое оснащение - пополнение РППС необходимыми материалами и оборудованием. Финансовая поддержка мероприятий.**

### **2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта**

Затруднений и проблем, возникающих по ходу осуществления инновационной деятельности не выявлено.

В результате реализации проекта создано нормативно-правовое, методическое обеспечение для качественного осуществления образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами проекта; обеспечена качественная реализация педагогических технологий; организовано активное включение родителей в образовательную деятельность, продолжается работа по непрерывному повышению профессиональной компетентности педагогов и повышению уровня профессиональной квалификации педагогического коллектива.

## **3. Описание результатов инновационной деятельности**

### **3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

В условиях развертывания инновационных тенденций в дошкольном образовании, обновления его содержания и форм в МДОУ «Детский сад № 227» была выстроена система сопровождения инновационной деятельности педагогов, обеспечивающую возможность перевода дошкольного образования на более качественный уровень.

Результат работы по проекту:

- повышен уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ;
- включение в инновационный процесс 100 % педагогического коллектива;
- обеспечена активная партнерская позиция родителей;
- трансляция инновационного опыта на семинарах, сайтах ДОУ и образовательных ресурсах в сети интернет;
- публикации, диссеминация практического педагогического опыта (конференции, обмен опытом на семинарах и др.);
- модернизация организационной структуры управления – создание управленческой команды;
- повышение конкурентоспособности МДОУ на рынке образовательных услуг.

### **3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля.**

- Внедрение инноваций в муниципальную систему образования;
- Повышение профессиональных компетентностей педагогических работников дошкольных образовательных учреждений через овладение информационно-коммуникационными технологиями;
- Использование интернет-ресурсов для обмена и распространения опыта между дошкольными образовательными учреждениями;
- Эффективное использование ресурсов нескольких дошкольных образовательных организаций в реализации образовательных программ дошкольного образования при дистанционном взаимодействии с детьми дошкольного возраста;
- Повышение качества образования.

### **3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

В результате инновационной деятельности достигнуты следующие показатели: сформировано положительное отношение и потребность педагогов к инновационной деятельности, созданы условия для повышения их профессиональной квалификации и компетентности, созданы инновационные структурные подразделения и система управления их деятельностью, выявлен и распространен инновационный опыт, а также разработана и используется система стимулирования и поощрения инновационной деятельности педагогов.

### **3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

В рамках инновационной деятельности педагогов проведен опрос родителей – отмечено актуальность представленного материала, аргументированность содержания, практическая значимость, качество и полнота представления.

### **3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

#### **Участие в мероприятиях:**

1. Межсетевые семинары.
2. Публикация на сайте «Виртуальный детский сад «Мишутка».
3. Участие в работе «Экспериментальной площадки Фердерального института. Развития образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации ГПОАУ Ярославский педагогический колледж». Тема выступления: «Разработка и реализация цифрового учебно-методического комплекса как средство совершенствования ИКТ-компетенций педагогов дошкольного образования». (МДОУ «Детский сад № 21», МДОУ «Детский сад № 37»).
4. Участие в работе Городской презентационной площадке.
5. Публикация статей в журнале «Детский сад. День открытых дверей».

Отчет составил(а): ФИО, должность

Скороходова Л.В., старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 227» 18.05.2022г.